

### ASIGNATURA DE ADMINISTRACIÓN

<b>1. Competencias</b>	Organizar la atención primaria a la salud, con base en un diagnóstico de estado de salud de la comunidad, mediante herramientas epidemiológicas y administrativas, para reorientar las acciones de salud en el medio familiar y comunitario y contribuir a optimizar los recursos disponibles.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Sexto
<b>3. Horas Teóricas</b>	20
<b>4. Horas Prácticas</b>	25
<b>5. Horas Totales</b>	45
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	4
<b>7. Objetivo de aprendizaje</b>	El alumno establecerá la planeación, organización, ejecución y control de las acciones de prevención y promoción de la salud con base en los principios y herramientas administrativas para proporcionar servicios de calidad.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Fundamentos de administración</b>	5	0	5
<b>II. Planeación</b>	5	10	15
<b>III. Organización</b>	5	10	15
<b>IV. Control</b>	5	5	10
<b>Totales</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>45</b>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>I. Fundamentos de Administración</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	5
<b>3. Horas Prácticas</b>	0
<b>4. Horas Totales</b>	5
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno identificará los elementos del proceso administrativo para desarrollar procedimientos y estrategias en la promoción y prevención de la salud.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Principios de administración .	Describir el concepto de sistema, elementos y su relación con la administración. Identificar el concepto de administración y sus áreas de aplicación: científica, administrativa, operacional y salud. Describir los elementos del proceso administrativo. Definir el perfil del administrador.		Analítico Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo
Historia de la administración .	Describir la evolución histórica de la administración.		Analítico Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Elaborará un mapa conceptual que incluya:  - Sistema y sus elementos  - Concepto de administración y áreas de aplicación  - Perfil del administrador  -Elementos del proceso administrativo  - Evolución histórica de la administración	1. Comprender el concepto de sistema, elementos y relación con la administración.  2. Comprender el concepto de administración, áreas de aplicación.  3. Identificar los elementos del proceso administrativo.  4. Identificar el perfil del administrador.  5. Comprender la evolución histórica de la administración.	Ensayo Rúbrica

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Realización de trabajos de investigación Discusión en grupo	PC Proyector Pintarrón Esquemas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>II. Planeación</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	5
<b>3. Horas Prácticas</b>	10
<b>4. Horas Totales</b>	15
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno planeará las actividades de promoción y prevención de la salud para eficientar los servicios de salud.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Fundamentos de la planeación.	Explicar el concepto de planeación y sus elementos.  Distinguir los tipos de planeación: estratégica, operativa, científica, jerárquica y de tiempo.		Analítico Comunicación efectiva Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo
Componentes de la planeación.	Identificar los componentes de la planeación: estratégica, operativa, científica, jerárquica y de tiempo. Identificar las herramientas de los diferentes tipos de planeación.	Elaborar un plan operativo.	Analítico Comunicación efectiva Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Elaboración de presupuesto.	<p>Explicar el concepto de presupuesto y costos.</p> <p>Identificar los tipos de costos.</p> <p>Describir los tipos de presupuestos.</p> <p>Describir la estructuración del presupuesto.</p>	Estimar presupuestos en las actividades de los servicios de salud.	<p>Analítico</p> <p>Comunicación efectiva</p> <p>Ética</p> <p>Motivación</p> <p>Observador</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Liderazgo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un estudio de caso, elaborará la planeación de un proyecto de salud, en los diferentes niveles, que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estrategia</li><li>- Operación</li><li>- Jerarquización</li><li>- Presupuesto estimado</li><li>- Cronograma</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender el concepto de planeación y sus elementos.</li><li>2. Identificar los tipos, componentes y herramientas de la planeación.</li><li>3. Comprender el concepto de presupuesto y costos, y sus tipos.</li><li>4. Comprender la estructuración del presupuesto.</li></ol>	<p>Estudio de casos Rúbrica</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Realización de trabajos de investigación Discusión en grupo	PC Proyector Pintarrón Esquemas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>III. Organización</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	5
<b>3. Horas Prácticas</b>	10
<b>4. Horas Totales</b>	15
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno organizará las actividades de promoción y prevención de la salud para eficientar los servicios de salud.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Principios básicos de organización.	Identificar los principios básicos de la organización: recursos humanos, organigramas, división del trabajo, jerarquización, definición de áreas y puestos, y desarrollo de perfil de puestos.	Proponer perfiles de puesto de auxiliares de salud.	Analítico Comunicación efectiva Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo
Procedimientos .	Identificar los conceptos relacionados con las etapas de la organización del trabajo: normas, reglamentos, manuales y procedimientos.  Describir la técnica de elaboración de procedimientos.	Elaborar procedimientos del área de trabajo.	Analítico Comunicación efectiva Ética Motivación Observador Proactivo Responsabilidad Sistemático Trabajo en equipo Liderazgo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un estudio de caso, elaborará la propuesta de:  - Organigrama  - División de trabajo  - Perfiles de puesto  - Definición de procedimientos  - Cumplimiento a la normatividad	1. Comprender los principios básicos de la organización.  2. Comprender los conceptos relacionados con las etapas de la organización del trabajo.  3. Comprender la técnica de elaboración de procedimientos.	Estudio de casos Rúbrica

<b>ELABORÓ:</b> Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b> Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b> C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b> Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Realización de trabajos de investigación Discusión en grupo	PC Proyector Pintarrón Esquemas

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
------	----------------------	---------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

X		
---	--	--

## ADMINISTRACIÓN

### UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de aprendizaje</b>	<b>IV. Control</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	5
<b>3. Horas Prácticas</b>	5
<b>4. Horas Totales</b>	10
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno propondrá estrategias de control para el cumplimiento eficaz de metas.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Principios básicos de las etapas de control.	<p>Describir el concepto de control y sus etapas: planeación, operación y resultados.</p> <p>Explicar los sistemas de control: supervisión y evaluación.</p> <p>Describir los métodos de control: archivo y auditoría.</p>	<p>Elaborar planes de supervisión.</p> <p>Ejecutar planes de supervisión.</p>	<p>Analítico</p> <p>Comunicación efectiva</p> <p>Ética</p> <p>Motivación</p> <p>Observador</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Liderazgo</p>
Definición de indicadores.	<p>Describir los indicadores de desempeño: cualitativos y cuantitativos.</p>	<p>Verificar el cumplimiento de indicadores.</p> <p>Proponer acciones preventivas y correctivas.</p>	<p>Analítico</p> <p>Comunicación efectiva</p> <p>Ética</p> <p>Motivación</p> <p>Observador</p> <p>Proactivo</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Liderazgo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
--------------------------	--------------------------	-----------------------------------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

<p>Elaborará una estrategia de control que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de supervisión.</li> <li>- Cumplimiento de indicadores.</li> <li>- Propuesta de acciones preventivas y correctivas.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender el concepto de control y sus etapas.</li> <li>2. Comprender los sistemas y métodos de control.</li> <li>3. Identificar los indicadores de desempeño.</li> <li>4. Integrar estrategias de control.</li> </ol>	<p>Proyecto Rúbrica</p>
--	---	-----------------------------

## ADMINISTRACIÓN

### PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

<b>Métodos y técnicas de enseñanza</b>	<b>Medios y materiales didácticos</b>
--	---------------------------------------

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

Equipos colaborativos Realización de trabajos de investigación Aprendizaje basado en proyectos	PC Proyector Pintarrón Software del proceso administrativo
--	---

*ESPACIO FORMATIVO*

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

**ADMINISTRACIÓN**

*CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE  
CONTRIBUYE LA ASIGNATURA*

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

Capacidad	Criterios de Desempeño
<p>Diagnosticar el estado de salud de la comunidad mediante el estudio sistemático del área de influencia, empleando técnicas e instrumentos epidemiológicos, y con base en la normatividad aplicable, para proponer acciones preventivas y de control específicas.</p>	<p>Realiza el levantamiento de información en la comunidad e integra el diagnóstico que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de la comunidad en sus características geopolíticas, históricas, sociales, culturales, económicas y poblacionales conforme a los criterios de regionalización y finalidad programada.</li> <li>- Tarjetas de visita familiar requisitadas y actualizadas.</li> <li>- Croquis de su área de responsabilidad: casas, negocios, bordos, lagunas, ríos, iglesias, panteones, escuelas, basureros, servicios de salud, descargas de drenaje, delegación.</li> <li>- Censos nominales: menores de 8 años, embarazadas, enfermedades crónico degenerativas, desnutrición, vacunas, zoonosis, mujeres en edad fértil.</li> <li>- Pirámide poblacional por grupo de edad y sexo.</li> <li>- Condiciones de las viviendas y servicios sanitarios.</li> <li>- Comparación de los datos obtenidos contra la normatividad aplicable.</li> <li>- Estado de salud de la comunidad.</li> </ul>
<p>Programar acciones preventivas, curativas y de control específicas con base en el diagnóstico del área de influencia, para cumplir con las metas establecidas y contribuir a mejorar el estado de salud de la comunidad.</p>	<p>Estructura un plan de trabajo que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propósito general.</li> <li>- Justificación.</li> <li>- Objetivos.</li> <li>- Lugar o espacio.</li> <li>- Cronograma.</li> <li>- Metas.</li> <li>- Métodos, técnicas, procedimientos y actividades a realizar.</li> <li>- Recursos materiales a utilizar.</li> <li>- Personal.</li> <li>- Estimación de costos.</li> </ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

Capacidad	Criterios de Desempeño
<p>Verificar el desarrollo del plan de trabajo a través de la supervisión de los resultados y con base los objetivos y metas establecidos para corregir las desviaciones y garantizar su cumplimiento.</p>	<p>Supervisa periódicamente el avance y cumplimiento de las metas establecidas referentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarjetas de visita familiar completas y actualizadas.</li> <li>- Censos nominales actualizados.</li> <li>- Programa de vacunación.</li> <li>- Programa de educación para la salud.</li> <li>- Actividades del comité local de salud.</li> <li>- Control del sistema de referencia y contra referencia.</li> <li>- Mapa epidemiológico.</li> </ul> <p>Establece estrategias para corregir desviaciones o de mejora.</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	

# ADMINISTRACIÓN

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
EDAVID Fred	2006	<i>Concepto de Administración Estratégica</i>	D.F.	México	Pearson Prentice Hall
María de la Luz Balderas	2010	<i>Administración de los Servicios de Enfermería</i>	D.F.	México	Mac. Graw-Hill
Harold Koontz	2007	<i>Elementos de Administración</i>	D.F.	México	Mac. Graw-Hill
Cuauhtémoc Anda Gutiérrez	2007	<i>Administración y Calidad</i>	D.F.	México	Limusa
Gustavo Velázquez Mastretta	2008	<i>Administración de los Sistemas de Producción</i>	D.F.	México	Limusa (Noriega Editores)

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Enfermería	<b>REVISÓ:</b>	Subdirección de Programas Educativos	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. Y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2018	